

Fiche de poste

Assistant de service social (H/F)

AMET Santé au Travail est un service de prévention en santé au travail interentreprises (SPSTI) situé en Île-de-France. Notre service suit plus de 10 000 entreprises adhérentes représentant plus de 154 000 salariés.

Ce que nous recherchons

- **Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social**
- Capacité d'analyse
- Connaissances de base en droit du travail
- Méthodes d'élaboration de projet professionnel
- Technique de conduite d'entretien
- Connaissances des données administratives et socioéconomiques liées à l'emploi
- Capacité à activer ou réactiver les motivations des personnes
- Saisie de données sur le logiciel métier (PADOA)
- Maîtrise du pack office



Rosny-sous-Bois (93)



CDI



Dès que possible



Pôle prévention



RTT, 13ème mois, CSE et primes

Vos missions

- Accompagne les salariés afin de contribuer à la résolution de leurs difficultés socio-professionnelles
- Accueille les salariés adressés par le médecin du travail, les conseille et les oriente vers les interlocuteurs adéquats
- Collabore avec les différents partenaires indispensables à l'exercice de sa mission, afin de favoriser l'adaptation et le maintien du salarié à son milieu professionnel
- Met en place des dossiers administratifs par rapport à un problème d'inaptitude ou d'invalidité
- Concourt au reclassement d'un salarié (liens avec la CDAPH, MDPH, SAMETH, etc.)
- Accompagne le salarié dans ses démarches administratives et recherche de correspondants
- Collabore avec les différents partenaires indispensables à l'exercice de sa mission, afin de favoriser l'adaptation et le maintien du salarié à son milieu professionnel
- Assure une veille scientifique dans les domaines de sa compétence
- Collabore, coordonne et apporte un appui technique aux équipes pluridisciplinaires
- Met en place des actions d'information et de sensibilisation
- Participe à la cellule de prévention de la désinsertion professionnelle (PDP)
- Rédige des rapports, comptes rendus et bilan annuel d'activité

Vous êtes intéressé(e) ? N'hésitez pas à envoyer votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à notre pôle RH : rh@amet.org